

MS Excel - Datenbankverwaltung und Datenanalyse mit Pivot-Tabellen

Dieses Seminar gibt einen Überblick über die Möglichkeiten von MS Excel im Umgang mit internen und externen Datenbanken. Pivot-Tabellen stellen eine besondere, interaktive Tabellenansicht dar. Mit Ihnen können Sie Daten mittels verschiedener Filter- und Berechnungsmethoden übersichtlich darstellen. Über automatisch erstellte Schaltflächen können die Ansichten der Pivot-Tabellen verändert und neu berechnet werden.

Zielgruppe: Projektleiter/innen, Fach- und Führungskräfte, Controller/innen, und Anwender/innen, die im weitesten Sinne mit der Auswertung und Nutzung von bestehenden Datensammlungen befasst sind.

Voraussetzungen: Der Teilnehmer soll die grundlegenden Funktionen von MS Excel beherrschen.

1-Tagesseminar 09:00 bis 16:30 Uhr (8 U.-Std.)

Inhalte:

- **Datenbank-Management mit Excel**
Datensätze sortieren und filtern
- **Große Tabellen überblicken**
Daten verschiedener Formate importieren und exportieren
Listen auswerten durch Teilergebnisse
- **Erstellen von Pivot-Tabellen**
Anordnung der Felder
Filtern von Daten
Daten in Pivot-Tabellen auswerten
Berichtlayouts und Formate verwenden
- **Pivot-Tabellen anpassen**
Pivot-Tabellen formatieren
Individuelle Gruppierung von Daten
Eigene Berechnungen durchführen
Individuelle Eigenschaften von Pivot-Tabellen festlegen
Aus externen Datenquellen Pivot-Tabellen erstellen
- **Diagramme zu Pivot-Tabellen erstellen**